



**AREA GESTIONE TECNICA**

**DETERMINAZIONE**

<b>Raccolta Particolare dell' Area Gestione Tecnica</b> Determinazione n. <u>136</u> Del <u>10/06/2011</u>	<b>Raccolta Generale delle Determinazioni</b> Determinazione n. <u>265</u> del <u>13.06.2011</u>
<b>OGGETTO:</b> Liquidazione fatture ditta Johnson & Johnson Medical e altre.	

L'anno **duemilaundici** il giorno **dieci** nel mese di **giugno** nel proprio Ufficio,

**IL DIRIGENTE DELL'AREA GESTIONE TECNICA**  
Ing. Giancarlo Salomone

Premesso che questo Istituto ha autorizzato, con la deliberazione del Direttore Generale n. 38/10 l'acquisto di farmaci, presidi chirurgici, materiale per i laboratori e dispositivi medici;

Visto che le Ditte fornitrici Johnson & Johnson Medical e altre hanno emesso a fronte delle forniture effettuate, le fatture che risultano corredate delle prescritte attestazioni di regolarità, riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. **2011-125** costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di **€. 309.906,27=iva inclusa** giusta deliberazione del Direttore Generale n. 38/10;

**D E T E R M I N A**

1. di liquidare le fatture analiticamente riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. **2011-125** costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di **€. 309.906,27=iva inclusa** giusta deliberazione del Direttore Generale n. 38/10;
2. di trasmettere la presente determinazione, corredata delle fatture di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie per quanto di competenza.

**Il Responsabile del Procedimento L. 241/1990**  
f.to: **Dr. Domenico Romano Losacco**

**IL DIRIGENTE DELL'AREA GESTIONE TECNICA**  
f.to: Ing. Giancarlo Salomone

---

**ANNOTAZIONI CONTABILI**

IL DIRIGENTE

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" per 5 giorni consecutivi

**dal 13.06.2011 al in corso**

**Bari, 13.06.2011**

Il Responsabile del Procedimento  
f.to: Francesco Lopopolo

---

per copia conforme

Bari, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento  
Francesco Lopopolo

---